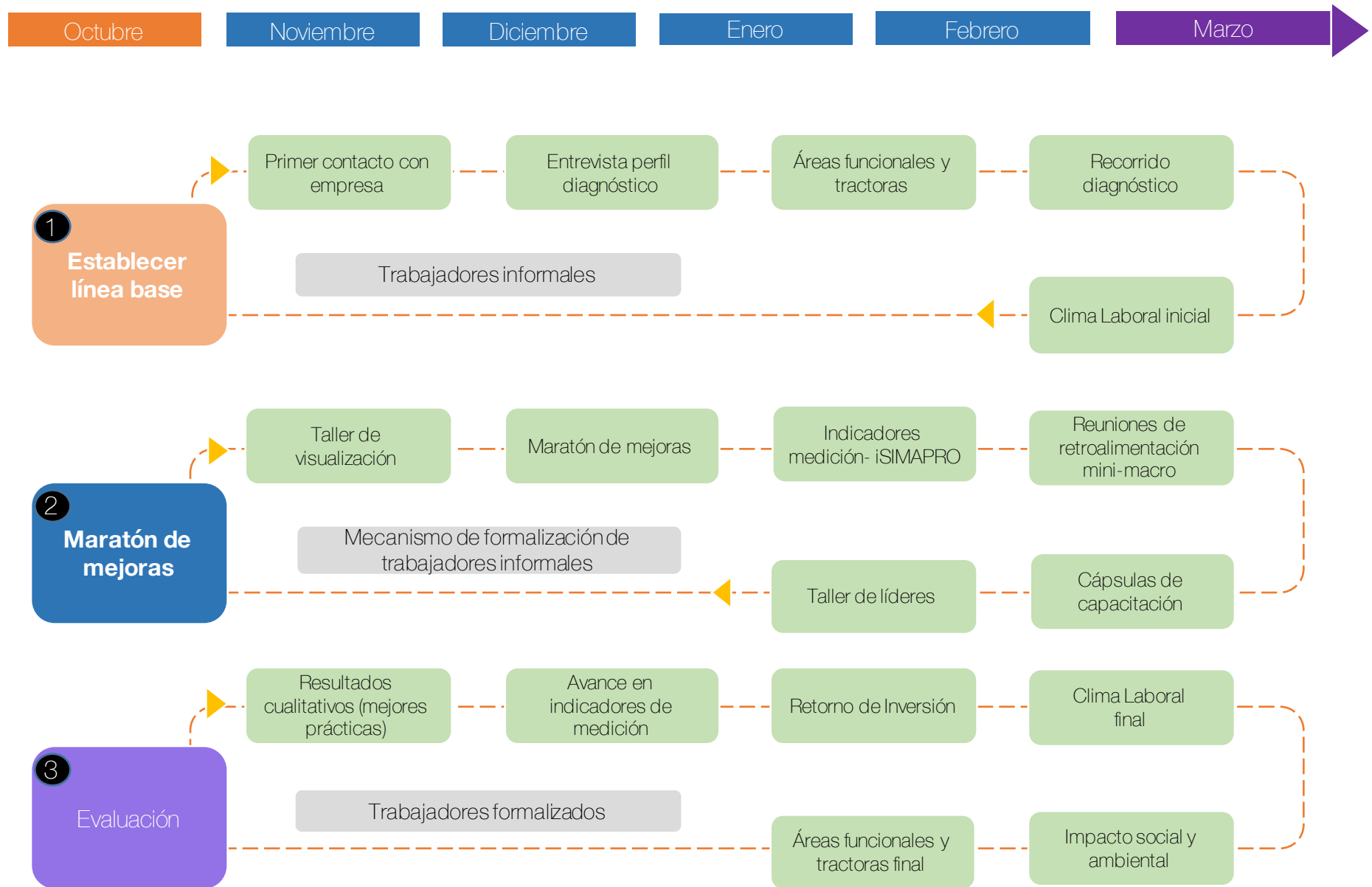
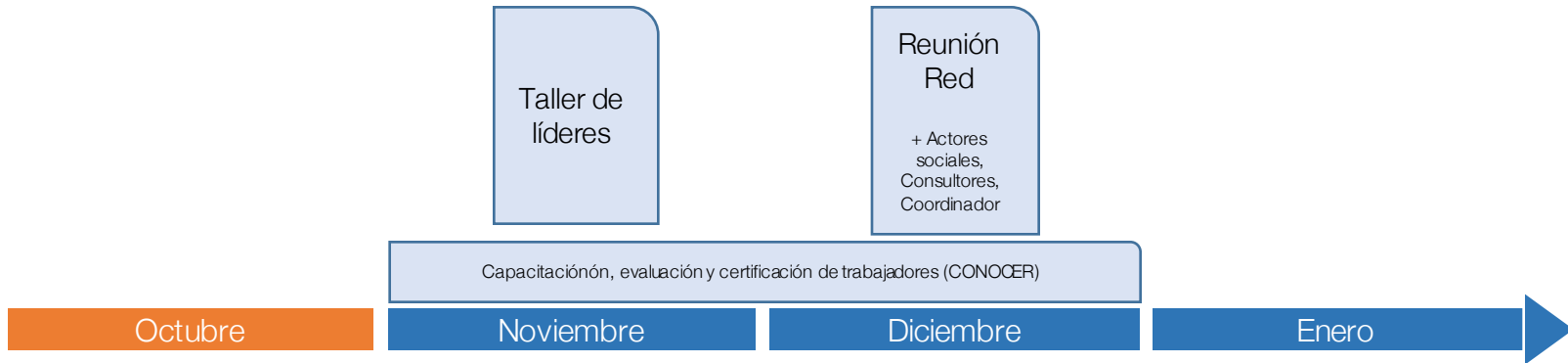


Implementación SIMAPRO Plan Sur 2015 - 2016

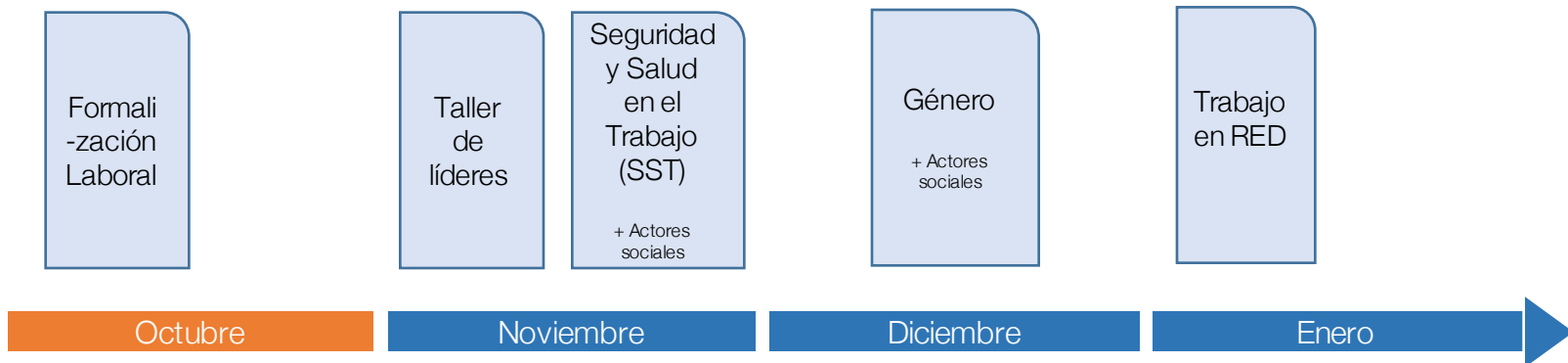


Agenda de trabajo en Red

Empresas



Consultores + Coordinador



Plan de trabajo en la empresa

Participantes		Tipo de actividad	Descripción	Objetivo
5 al 9 de octubre	Empresario/Director Consultor	Entrevista para información	Presentar los pasos a seguir y los factores de éxito	Aprobación de implementación.
	Empresario/Director Consultor	Entrevista perfil	Aplicar la primera parte del Diagnóstico para identificar la estructura de trabajo y la información básica de operación (datos generales, Perfil, Organigrama, Proceso, Análisis de Operación, FODA, Problemas e Indicadores) y visualizar la estructura en que se puede operar (Comité y grupos de trabajo).	Primera parte del diagnóstico aplicada, estructura de Comité SIMAPRO identificado.
12 al 16 de octubre	Empresario/Primera línea/ Consultor	Entrevista Perfil	Diagnóstico (2ª parte) evaluar las áreas funcionales y tractoras; línea base cuantitativa-cualitativa y definir el plan de trabajo.	Plan de trabajo, áreas funcionales y tractoras evaluadas. Formato de línea base completa (cuantitativa y cualitativa)
	Comité SIMAPRO Consultor/ Coordinador	1ª sesión Comité SIMAPRO Gestión de la Formalización	Presentación del programa y modelo, plan de trabajo, estructura de operación. Cápsula Integrando el Comité SIMAPRO. Cápsula transversal: Trabajo Decente y Formalización laboral	Equipo sensibilizado y plan de acción socializado.
19 al 23 de octubre	Comité SIMAPRO Consultor/ Coordinador	2ª sesión Comité SIMAPRO	Recorrido diagnóstico	Documento final recorrido diagnóstico con los principales hallazgos.
	Empresa Consultor	Clima Laboral	Evaluación de clima laboral	Clima laboral evaluado.
	Empresa Consultor	Taller de visualización	Taller de visualización problemas y soluciones.	Propuestas de mejora al menos una por persona.
26 al 30 de octubre	Comité SIMAPRO Consultor- Coordinador	3ª sesión Comité SIMAPRO	Entregar a cada equipo las propuestas generadas por en el Taller de Visualización de problemas y soluciones, revisión de mejoras organizadas por área. Cápsula: Cómo seleccionar las mejoras. <u>Inicia Maratón de Mejoras.</u>	Propuestas de mejora entregadas, líderes capacitados para seleccionar mejoras
	Equipos SIMAPRO Consultor-Líder	1ª sesión Retroalimentación equipos SIMAPRO Gestión de la Formalización	Los líderes se reúnen con sus equipos para la Primera sesión de Retroalimentación y seleccionan los proyectos a implementar en las próximas semanas. Cápsula de capacitación para trabajadores Formalización laboral.	Mejoras para implementación durante el Maratón seleccionadas por los equipos. Primer ejercicio práctico de líderes.
2 al 6 de noviembre	Comité SIMAPRO Consultor- Coordinador	4ª sesión Comité	Se reciben la relación de proyectos de cada equipo. Cápsula: Cómo facilitar sesiones de retroalimentación para dar seguimiento a proyectos. Se sugiere diseñar la cápsula de capacitación en equipo. Definición de metas, indicadores de medición y responsables. Establecimiento de línea base de indicadores a medir. Capacitación iSIMAPRO	Mejoras para implementación durante el Maratón validadas por el Comité SIMAPRO. Lista de metas, indicadores a medir y responsables. Responsables iSIMAPRO capacitados.

Participantes		Tipo de actividad	Descripción	Objetivo
9 al 13 de noviembre	Equipos SIMAPRO Líderes- Consultor Líderes de equipo Consultor- Coordinador	2ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO Taller para líderes	Los líderes conducen la sesión para dar seguimiento a los proyectos. Revisión y validación de indicadores y puntos ancla por equipos. Ingresar indicadores en iSIMAPRO, compartir formatos de registro de mediciones diarias y empezar con la medición. Taller de 8 horas de duración para integrantes del Comité SIMAPRO	Sesiones de retroalimentación ingresadas en iSIMAPRO Indicadores en plataforma iSIMAPRO. Líderes capacitados para medición y retroalimentación
16 al 20 de noviembre	Comité SIMAPRO Consultor- Coordinador	5ª sesión Comité SIMAPRO	Revisión de resultados de la encuesta de Clima Laboral y propuesta de acciones. Revisar avance de proyectos y atender contingencias. Avance de los indicadores de medición.	Propuestas de acción para la mejora de clima laboral.
	Equipos SIMAPRO Líderes	3ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO	Los líderes conducen la sesión para dar seguimiento a los proyectos.	Avance en proyectos de mejora. Segundo ejercicio práctico de líderes.
	Administrativos- Gerencia/Dueño Consultor	Gestión de la Formalización	Cápsula Formalización Laboral para Administración. Revisión de los formatos de alta en IMSS de trabajadores (número de formales, salarios, antigüedad), trámites (INFONAVIT, INFONACOT)	Trabajadores formales y acceso a beneficios del sistema de seguridad social. Trabajadores informales.
23 al 27 de noviembre	Comité Consultor- Coordinador	6ª sesión Comité SIMAPRO	Revisión de resultado diagnóstico, áreas funcionales y tractoras y recorrido diagnóstico. Identificación de oportunidades y propuestas de acción. Revisar avance de proyectos y atender contingencias. Reforzamiento de cómo conducir sesiones de retroalimentación. Avance de los indicadores de medición	Propuestas de acción para la mejora de áreas funcionales y tractoras y en el logro de metas.
	Equipos SIMAPRO Líderes- Consultor	4ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO	Los líderes conducen la sesión para dar seguimiento a los proyectos, imparten una cápsula de capacitación diseñada por ellos mismos.	Avance en proyectos de mejora. Ejercicio práctico de líderes.
30 de nov al 4 de diciembre	Comité SIMAPRO Consultor- Coordinador	7ª sesión Comité SIMAPRO Gestión de la Formalización	Revisar avance de proyectos y atender contingencias. Definir mecanismo de formalización de trabajadores informales. Avance de los indicadores de medición y cápsulas de capacitación. Cápsula transversal Seguridad y Salud en el Trabajo.	Avance en propuestas de mejora, medición y formalización. Propuestas de mejora en materia de SST.
	Equipos SIMAPRO Líderes- Consultor	5ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO	Los líderes conducen la sesión para dar seguimiento a los proyectos, imparten una cápsula de capacitación diseñada por ellos mismos. Cómo diseñar sesiones mini-SIMAPRO	Avance en proyectos de mejora. Ejercicio práctico de líderes.
7 al 11 de diciembre	Comité Consultor- Coordinador	8ª sesión Comité SIMAPRO Foro y taller de intercambio de experiencias	Seguimiento a proyectos de mejora, avance de los indicadores de medición, cápsulas de capacitación y formalización Actividad orientada a exponer la forma en que las diferentes empresas han llevado al grado de concreción la instrumentación del proyecto.	Avance en propuestas de mejora, medición y formalización. Favorecer el desarrollo del programa
	Equipos SIMAPRO Líderes- Consultor	6ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO	Los líderes conducen la sesión para dar seguimiento a los proyectos, imparten una cápsula de capacitación diseñada por ellos mismos.	Avance en proyectos de mejora. Ejercicio práctico de líderes.
14 18 de diciembre	Comité Consultor- Coordinador	9ª sesión Comité SIMAPRO	Seguimiento a proyectos de mejora, avance de los indicadores de medición, cápsulas de capacitación y formalización.	Avance en propuestas de mejora, medición y formalización.
	Equipos SIMAPRO Líderes- Consultor	7ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO	Los líderes conducen la sesión para dar seguimiento a los proyectos, imparten una cápsula de capacitación diseñada por ellos mismos.	Avance en proyectos de mejora. Ejercicio práctico de líderes.

	Participantes	Tipo de actividad	Descripción	Objetivo
4 al 8 de enero	Comité Consultor-Coordinador	10ª sesión Comité SIMAPRO	Seguimiento a proyectos de mejora, avance de los indicadores de medición, cápsulas de capacitación y formalización.	Avance en propuestas de mejora, medición y formalización.
	Equipos SIMAPRO Líderes- Consultor	8ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO	Los líderes conducen la sesión para dar seguimiento a los proyectos, imparten una cápsula de capacitación diseñada por ellos mismos.	Avance en proyectos de mejora. Ejercicio práctico de líderes.
11 al 15 de enero	Comité Consultor-Coordinador	11ª sesión Comité SIMAPRO	Seguimiento a proyectos de mejora, avance de los indicadores de medición, cápsulas de capacitación y formalización. Cápsula transversal: Género	Avance en propuestas de mejora, medición y formalización.
	Equipos SIMAPRO Líderes- Consultor	9ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO	Los líderes conducen la sesión para dar seguimiento a los proyectos, imparten una cápsula de capacitación diseñada por ellos mismos.	Avance en proyectos de mejora. Ejercicio práctico de líderes.
18 al 22 de enero	Comité Consultor-Coordinador	12ª sesión Comité SIMAPRO	Seguimiento a proyectos de mejora, avance de los indicadores de medición, cápsulas de capacitación y formalización.	Avance en propuestas de mejora, medición y formalización.
	Equipos SIMAPRO Líderes- Consultor	10ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO	Los líderes conducen la sesión para dar seguimiento a los proyectos, imparten una cápsula de capacitación diseñada por ellos mismos.	Avance en proyectos de mejora. Ejercicio práctico de líderes.
25 al 29 de enero	Comité Consultor-Coordinador	13ª sesión Comité SIMAPRO	Seguimiento a proyectos de mejora, avance de los indicadores de medición, cápsulas de capacitación y formalización. Cápsula transversal: Orden y limpieza. Metodología 5S	Avance en propuestas de mejora, medición y formalización.
	Equipos SIMAPRO Líderes- Consultor	11ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO	Los líderes conducen la sesión para dar seguimiento a los proyectos, imparten una cápsula de capacitación diseñada por ellos mismos.	Avance en proyectos de mejora. Ejercicio práctico de líderes.
1 al 5 de febrero	Comité Consultor-Coordinador	14ª sesión Comité SIMAPRO	Seguimiento a proyectos de mejora, avance de los indicadores de medición, cápsulas de capacitación y formalización.	Avance en propuestas de mejora, medición y formalización.
	Equipos SIMAPRO Líderes- Consultor	12ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO	Los líderes conducen la sesión para dar seguimiento a los proyectos, imparten una cápsula de capacitación diseñada por ellos mismos.	Avance en proyectos de mejora. Ejercicio práctico de líderes.
8 al 12 de febrero	Comité Consultor-Coordinador	15ª sesión Comité SIMAPRO	Seguimiento a proyectos de mejora, avance de los indicadores de medición, cápsulas de capacitación y formalización.	Avance en propuestas de mejora, medición y formalización.
	Equipos SIMAPRO Líderes- Consultor	13ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO	Los líderes conducen la sesión para dar seguimiento a los proyectos, imparten una cápsula de capacitación diseñada por ellos mismos.	Avance en proyectos de mejora. Ejercicio práctico de líderes.
15 al 19 de febrero	Comité Consultor-Coordinador	16ª sesión Comité SIMAPRO	Seguimiento a proyectos de mejora, avance de los indicadores de medición, cápsulas de capacitación y formalización.	Avance en propuestas de mejora, medición y formalización.
	Equipos SIMAPRO Líderes- Consultor	14ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO	Los líderes conducen la sesión para dar seguimiento a los proyectos, imparten una cápsula de capacitación diseñada por ellos mismos.	Avance en proyectos de mejora. Ejercicio práctico de líderes.
22 al 26 de febrero	Comité Consultor-Coordinador	17ª sesión Comité SIMAPRO	Seguimiento a proyectos de mejora, avance de los indicadores de medición, cápsulas de capacitación y formalización.	Avance en propuestas de mejora, medición y formalización.
	Equipos SIMAPRO Líderes- Consultor	15ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO	Los líderes conducen la sesión para dar seguimiento a los proyectos, imparten una cápsula de capacitación diseñada por ellos mismos.	Avance en proyectos de mejora. Ejercicio práctico de líderes.

	Participantes	Tipo de actividad	Descripción	Objetivo
29 de febrero al 4 de marzo	Comité Consultor-Coordinador	18ª sesión Comité SIMAPRO	Seguimiento a proyectos de mejora, avance de los indicadores de medición, cápsulas de capacitación y formalización. Cápsula transversal: Prácticas verdes en la empresa	Avance en propuestas de mejora, medición y formalización.
	Equipos SIMAPRO Líderes- Consultor	16ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO	Los líderes conducen la sesión para dar seguimiento a los proyectos, imparten una cápsula de capacitación diseñada por ellos mismos.	Avance en proyectos de mejora. Ejercicio práctico de líderes.
7 al 11 de marzo	Comité Consultor-Coordinador	19ª sesión Comité SIMAPRO	Seguimiento a proyectos de mejora, avance de los indicadores de medición, cápsulas de capacitación y formalización.	Avance en propuestas de mejora, medición y formalización.
	Equipos SIMAPRO Líderes- Consultor	17ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO	Los líderes conducen la sesión para dar seguimiento a los proyectos, imparten una cápsula de capacitación diseñada por ellos mismos.	Avance en proyectos de mejora. Ejercicio práctico de líderes.
14 al 18 de marzo	Comité Consultor-Coordinador	20ª sesión Comité SIMAPRO	Análisis de comportamientos de indicadores de medición, propuestas de mejora, cápsulas de capacitación y formalización. Preparar para cierre de intervención, plan de salida. Cápsula transversal: Trabajo Decente	Avance en propuestas de mejora, medición y formalización.
	Equipos SIMAPRO Líderes- Consultor	18ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO	Análisis de resultados. Estrategia de salida y seguimiento	Resultados Estrategia de salida
	Empresario/Comité SIMAPRO/ Consultor	Entrevista	Segunda evaluación de las áreas funcionales y tractoras. Análisis de resultados en función de la revisión de acciones implementadas para atender áreas de oportunidad detectadas en el diagnóstico.	Áreas funcionales y tractoras final. Análisis y avance en indicadores cuantitativos y cualitativos
21 al 25 de marzo	Empresa Consultor	Clima Laboral	Evaluación de clima laboral (final)	Clima laboral final
	Comité Consultor-Coordinador	21ª sesión Comité SIMAPRO	Análisis de resultados en función de su impacto (económico, social, ambiental), análisis de impacto financiero, costo-beneficio de las mejoras, cálculo del ROI.	Impacto económico, social, ambiental. Análisis financiero: ROI.
	Equipos SIMAPRO Líderes- Consultor	19ª Sesión de Retroalimentación equipos SIMAPRO	Análisis de resultados Estrategia de salida y seguimiento	Resultados Estrategia de calidad
28 de marzo al 1 de abril	Comité Consultor-Coordinador	22ª sesión Comité SIMAPRO	Planeación de presentación de sesión de cierre: resultados, validación de mejoras cualitativas (impacto económico, social, ambiental), clima laboral, áreas funcionales y tractoras, ROI.	Documento con concentrado de resultados.
4 al 8 de abril	Comité, Empresario, Líderes	Presentación final de resultados	Presentación de resultados en la empresa y en la RED Oaxaca.	Presentación.

Consultor

visitas semanales

Gestión de la formalización de trabajadores

Reunirse con Comité SIMAPRO

Estado de las propuestas
de mejora
(online)

Avance en la medición
(gráficos x indicador)

Registro iSIMAPRO

Impartir cápsulas
transversales

Acompañar líderes de equipos

Cumplimiento de las
propuestas de mejora

Revisión de medición

Formatos registro
indicadores

Cápsulas específicas
impartidas por líderes